



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«13» октября 2023 г.

№ 1207

ст-ца Кущевская

Об утверждении Дорожной карты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2023-2024 учебном году

В соответствии с планом работы управления образованием администрации МО Кущевский район по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2023-2024 учебном году, в целях качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Дорожную карту государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2023-2024 учебном году.
2. Контроль исполнения приказа возложить на муниципального координатора ГИА-11 О.В.Петрову и муниципального координатора ГИА-9 Гайдашову Е.М.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



В.О.Богунова

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Кушевском районе в 2023 - 2024 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	март-сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.2.	Подготовка и размещение на сайте управления образованием информационного сборника с результатами ГИА-9 и ГИА-11	июль-август 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, РМО: - руководителей общеобразовательных организаций (далее – ОО); - тьюторов; - учителей-предметников.	26 августа 2024 г 30 августа 2024 г 29 августа 2024 г	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.4.	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2023 году, в 2024 году	октябрь 2023 года октябрь 2024 года	Гайдашова Е.М.
1.5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2024 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	июль - август 2024 года	О.В.Петрова
1.6.	Проведение методического анализа результатов диагностических школьных работ	В течение года (по мере проведения в соответствии с утвержденным	Балаш С.А.

		графиком ОП ОО)	
1.7.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2023 году.	август - сентябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.8.	Заслушивание руководителей ОО на Совете УО о работе ОО по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	январь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.9.	Анализ условий в общеобразовательных организациях, влияющих на качество подготовки выпускников к ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.10.	Анализ результатов ЕГЭ с профильным обучением.	сентябрь-ноябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.11.	Проведение анализа результатов работы МОУО по подготовке и проведению ГИА в 2024 году.	август - октябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.12.	Участие в краевых совещаниях по представлению итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях и семинарах для: 1) специалистов муниципальных органов управления образованием (далее - МОУО); 2) специалистов муниципальных методических служб и тьюторов по предметам; 3) председателей и заместителей председателей ПК (в форме собеседования).	В течение года	В.О.Богунова Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Анализ школьных пробных тестирований выпускников 9 и 11 классов: - по обязательным предметам; -по предметам по выбору.	В течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.2.	Организация работы межшкольных факультативов по подготовке обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА-9 и ГИА-11: - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих средний и высокий уровень предметной обученности.	еженедельно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.3.	Собеседование с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по подготовке к ГИА, выбору экзаменов, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки выпускников.	ноябрь-декабрь 2023 года январь-февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО

2.4.	Проведение «Часа контроля» с администрацией и учителями-предметниками по вопросам повышения качества подготовки к ГИА-2024.	Среда еженедельно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.5.	Работа постоянно действующих семинаров учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, географии, истории, обществознания, русского языка, литературы и иностранного языка	ежемесячно	Балаш С.А.
2.6.	Организация и проведение районного пробного экзамена по математике в форме ОГЭ.	март 2024 года	Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.7.	Размещение на страничках сайтов ОО, управления образованием ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2023 май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.8.	Семинары-совещания учителей-предметников с целью оказания методической помощи и разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	ежеквартально	Балаш С.А.
2.9.	Работа учителей-предметников по проведению интенсивных консультаций для обучающихся 9, 11 классов к ГИА.	по отдельному плану	Балаш С.А.
2.10.	Семинары по теме «Анализ результатов ВПР, составление планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся».	по отдельному графику	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.11.	Посещение уроков и групповых занятий с обучающимися 9-х, 11-х классов с целью выявления и анализа профессиональных затруднений учителей. Связанных с подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ и оказание им оперативной методической помощи.	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.12.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по математике, русскому языку и предметов по выбору.	сентябрь 2023 года- май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.13.	Тематическая проверка «Деятельность администрации ОО по осуществлению контроля за качеством преподавания дисциплин, выносимых на ЕГЭ и ОГЭ».	февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
2.14.	Собеседование с заместителями директора ОО по УВР (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	декабрь 2023 года- февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
2.15.	Проверка классных журналов: объективность выставления итоговых отметок выпускникам 9 и 11 классов – претендентам на получение аттестатов с отличием	Октябрь 2023 Декабрь 2023 Февраль 2024 года Апрель 2024	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

2.16.	Выезды тьюторов в малокомплектные (условно малокомплектные) ОО и ОО, показавшие низкие результаты по подготовке к ГИА.	сентябрь 2023 года – апрель 2024 года	Балаш С.А., методисты
2.17.	Индивидуальные и групповые консультации методистов МКУ «ЦРО» для учителей-предметников по подготовке к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ и др..	в течение года	Балаш С.А., методисты
2.18.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам подготовки к ГИА в 2024 году.	в течение года (по плану МОНиМП КК)	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.19.	Участие в краевых вебинарах для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь-декабрь 2023 года	Балаш С.А.
2.20.	Мониторинг организации межшкольных консультаций и дополнительных занятий: 1) для обучающихся 9, 11(12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9, 11(12) классов по учебным предметам по выбору	октябрь 2023 - май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.21.	Организации муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11-х классов и педагогов	ноябрь 2023 года январь 2024 года март 2024 года (каникулярное время)	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.22.	Участие в краевых семинарах-совещаниях для учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами, преподающими в 9,11-х классах	февраль, март 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.23.	Мониторинг подготовки к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период ГИА-2024	июль - сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.24.	Участие в краевых курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	по отдельному графику ГБОУ ИРО КК	Балаш С.А.
2.25.	Участие в краевом обучении муниципальных тьюторов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	по отдельному графику ИРО	Балаш С.А.
2.26.	Участие в краевых информационно-методических семинарах для районных методистов и муниципальных тьюторов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2023 года	Балаш С.А.

2.27.	Участие в краевых обучающих мероприятиях для учителей русского языка, литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию сочинения и доклада для учителей общественности	в течение года	Балаш С.А.
2.28.	Подготовка вебинаров и видеороликов по учебным предметам для учителей выпускников 9-х и 11-х классов 2024 года	ноябрь - декабрь 2023 года, февраль - апрель 2024 года	Балаш С.А.
2.29.	Использование материалов вебинаров и видеороликов по учебным предметам для учителей школ, проведение консультаций по учебным предметам для участников ГИА-11 2024 года	ноябрь - декабрь 2023 года, февраль - апрель 2024 года	Петрова О.В. Балаш С.А. Руководители ОО
2.30.	Применение навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 2024 года	ноябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.31.	Организация и проведение районной диагностической работы в форме ЕГЭ по математике и русскому языку и предметам по выбору, а так же по итоговому сочинению.	Ноябрь 2023 Февраль 2024 года	Петрова О.В. Балаш С.А. Руководители ОО
2.31.	Проведение районных ученических собраний по вопросам подготовки к ЕГЭ	27.10.2023. 22.03.2024.	Петрова О.В. Балаш С.А. Руководители ОО
2.32.	Проведение районных родительских собраний по вопросам подготовки к ЕГЭ	27.10.2023. 22.03.2024.	Петрова О.В. Балаш С.А. Руководители ОО
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Разработка муниципальных документов в соответствии с требованиями региональных и федеральных документов (по необходимости).	в течение 2-х недель после введения в действие региональных документов	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
3.2.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2023-март 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
3.3.	Разработка схем проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Куцевском районе.	октябрь 2023-март 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
3.4.	Подготовка Плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2023 г	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

3.5.	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году в Кушевском районе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2024 году; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году; 3) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2024 году; 4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 5) о предоставлении кандидатур в члены ГЭК для проведения ГИА-9; 6) о предоставлении кандидатур в состав предметных комиссий для проверки экзаменационных работ проведения ГИА-9; 7) о предоставлении кандидатур руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 8) предоставление информации о ППЭ и распределение между ними участников ГИА-9, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 9) предоставление граждан в качестве общественных наблюдателей; 10) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2024 году; 11) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ОГЭ 	декабрь 2023 –август 2024 года	Гайдашова Е.М.

3.6.	<p>Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2024 году в Куцевском районе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) об утверждении Положения о работе апелляционной комиссии при проведении ГИА-11; 3) об утверждении Положения о работе предметных комиссий; 4) об обеспечении информационной безопасности при ведении информационных систем ГИА (внесение изменений); 5) об утверждении сроков проведения ГВЭ в УИПах; 6) о проведении ГВЭ в УИНах; 7) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 8) об утверждении составов ГЭК, ПК, апелляционной комиссии для проведения ГИА-11 в 2024 году; 9) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году, в т.н.: утверждение составов руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); утверждение ППЭ и распределение между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11; 10) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; 11) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ЕГЭ 	октябрь 2023 года-май 2024 года	Петрова О.А.
3.7.	<p>Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о местах проведения итогового сочинения (изложения); 2) об общественных наблюдателях; 3) о составе комиссии по перепроверке итоговых сочинений (изложений); 4) о проведении итогового сочинения (изложения) 	октябрь 2023 года ноябрь 2023 года, ноябрь 2023,апрель 2024 года декабрь 2023 года, февраль, май 2024 года	Петрова О.В. Балаш С.А.

3.8.	Подготовка и обновление методических рекомендаций по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	январь, март, апрель 2024 года март 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
3.9.	Обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию	ноябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
3.10.	Разработка «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь - декабрь 2023 года	Балаш С.А.
3.11.	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению класных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
3.12.	Организация подготовки экспертов ПК и присвоения статусов экспертов	декабрь 2023 - январь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
IV. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Заключение договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведение ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2023-август 2024	Мазуренко Г.И. Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
4.2.	Подготовка финансового обоснования для выделения средств из регионального бюджета для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	март 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
4.3.	Планирование расходов для организации и проведения ГИА в 2025 году на территории Куцевского района, в том числе на: 1)оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов апелляционной комиссии и экспертов ПК); 2) обеспечение видеонаблюдения; 3) дооборудование ППЭ; 4)обеспечение функционирования защищенных каналов связи; 5)приобретение канцелярских товаров, бумаги, расходных материалов для офисной техники и др.	Ноябрь 2023-апрель 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Мазуренко Г.И.
4.4.	Подготовка технической базы ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 в Куцевском районе (ремонт и	октябрь 2023 года -	Петрова О.В.

	обновление компьютерной техники) для проведения ГИА в 2024 году	май 2024 года	Гайдашова Е.М. Мазуренко Г.И.
4.5.	Мониторинг обеспечения функционирования ППЭ	март - сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Участие в совещаниях, семинарах и конференциях регионального уровня по оценке качества образования	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
5.2.	Организация участия в обучающих семинарах, вебинарах (на региональном уровне): -муниципального координатора ГИА-9 и муниципального администратора ГИА-11; -руководителей ППЭ; -членов ГЭК; -технических специалистов по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март - июль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
5.3.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора: 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	Петрова О.В.
5.4.	Организация проведения региональных тренировочных мероприятий без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану в период февраль - май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
5.5.	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МОУ О (ответственные за ГИА-9 и ГИА-11), в школах с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь - ноябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО
5.6.	Использование в работе регионального банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, инфографических материалов и т.п.), разработанных ОО при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	январь - апрель 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.

			Руководители ОО
5.7.	Использование региональных программ подготовки по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году»	ноябрь - декабрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
5.8.	Участие в обучающем вебинаре для специалистов ГИА-9 и ГИА-11 о правилах и порядке внесения сведений в региональную информационную систему (далее - РИС) ГИА- 9 и РИС ГИА-11	ноябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
5.9.	Обучающий вебинар для специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023 года	Петрова О.В. Балаш С.А. Руководители ОО
5.10.	Участие в обучающем вебинаре по вопросу проведения итогового собеседования по русскому языку Куцеском районе и ОО муниципального образования	январь 2024 года	Гайдашова Е.М. Руководители ОО
5.11.	Участие технических специалистов ППЭ ГИА-9 в: 1) проведении обучающих вебинаров по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) проведении практической тренировки получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) проведении тренировки заполнения электронной формы регионального Мониторинга готовности ППЭ ГИА-9 к ГИА.	март - апрель 2024 года	Гайдашова Е.М. Технические специалисты ППЭ ГИА-9
5.12.	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriego.ru для онлайн наблюдателей, работников региональных ситуационных информационных центров (далее - СИЦ) и ППЭ	февраль - март 2024 года	Петрова О.В.
5.13.	Участие в обучении и проведении квалификационных испытаний экспертов ПК ГИА-9 и ПК ГИА-11, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль - март 2024 года, до 20 апреля 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
5.14.	Участие в подготовке на федеральной Учебной платформе работников и общественных наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль - апрель 2024 года	Петрова О.В.
5.15.	Участие в обучающих вебинарах членов региональных апелляционных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

5.16.	Участие в проведении обучающих вебинаров для экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию лабораторных работ, ассистентов участников ГИА-9.	май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	по графику и письмам Рособнадзора	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.2.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ГИА-11 2024 года	май - июнь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	8 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.4.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11 (12)-х классах	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.5.	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Кушевском районе по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году: в досрочный период, в основной период, в дополнительный период	февраль 2024 года, март - апрель 2024 года, май - июль 2024 года, сентябрь 2024 г	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.6.	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2023 года - май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.7.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.	ноябрь 2023 г по июнь 2024 г	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.8.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями УО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА	ежемесячно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

	в 2024 году.		
6.9.	<p>Формирование списков и представление их для утверждения в МОНиМП КК:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мест расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; - состава руководителей ППЭ; - состава членов ГЭК; - состава организаторов ППЭ; - составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий; - состава территориальной конфликтной подкомиссии; - составов технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ в 9 классах по физике и химии; - мест хранения экзаменационных материалов для 9 кл. 	декабрь 2023-май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.10.	Организация получения и доставки экзаменационных материалов.	в соответствии с утвержденными документами	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ППЭ
6.11.	Участие ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в видеоконференциях по вопросам заполнения РИС ГИА в 2024 году.	по плану МОНиМП КК	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.12.	Участие заместителей председателя ПК и членов ПК в семинарах, совещаниях, собеседовании.	октябрь 2023-май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.13.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей.	май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.14.	Участие в семинаре заместителей председателя конфликтной комиссии (далее – КК).	май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.15.	Участие в вебинаре по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных ПК по всем предметам перед проведением основного периода ЕГЭ.	май-июнь 2024 года	Петрова О.В.
6.16.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9 и ГИА-11 и пробных экзаменов.	март – июнь 2024 года сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Стеблевский В.В.
6.17.	Обеспечение своевременного заезда членов ПК для проверки работ.	апрель-сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.18.	Формирование списков общественных наблюдателей, членов ГЭК, территориальных предметных подкомиссий ГИА-9, территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9 и предоставление их для утверждения в МОНиМП КК. Организация работы общественных наблюдателей.	январь – февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

6.19.	Организация работы с ОО, показавшими низкие образовательные результаты ГИА-11 в 2023 году.	сентябрь 2023-май 2024 года	Петрова О.В.
6.20.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11 по графику, направленному письмом Рособнадзора и/или ФЦТ	по графику ФЦТ	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.21.	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ.	ноябрь 2023 года-февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.22.	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на территории Куцевского района в досрочный, основной и дополнительный периоды.	январь-июль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.23.	Обработка и свод результатов по району.	май-август 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.24.	Планирование работы по проведению профилактических работ и ремонту оборудования, привлекаемого к ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2023-август 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.25.	Осуществление межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 и ГИА-11 с: - ГБУЗ «Куцевская ЦРБ» МЗ КК; - отделом МВД России по Куцевскому району; - Куцевскими электросетями; - Куцевским «Ростелеком»; - службой МЧС по Куцевскому району; - 122 пожарной частью станицы Куцевская; - службой ОГИБДД отдела МВД России по Куцевскому району.	сентябрь 2023-сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.26.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК и ответственными за ГИА.	не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.27.	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах.	14 февраля 2024 г 13 марта 2024г 15 апреля 2024 г	Гайдашова Е.М.
6.28.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА.	март 2024 года, май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.29.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранным языкам (устная часть).	март - май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.30.	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособнадзором	в период проведения ГИА	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

6.31.	Подготовка приказов УО администрации МО Кущевский район по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (в рамках своей компетенции).	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 г	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.32.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	март-май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.33.	Участие в совещании с ответственными за ГИА-11 в организациях СПО по проведению информационно-разъяснительной работы со студентами, планирующими участие в едином государственном экзамене в 2024 году	ноябрь 2023 года	Петрова О.В.
6.34.	Участие в проведение нагрузочного тестирования системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	по графику Рособнадзора март 2024 года, май 2024 года август 2024 года	Петрова О.В.
6.35.	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	16 февраля 2024 года, 5 марта 2024 года, 23 апреля 2024 года, 15 мая 2024 года	Петрова О.В.
6.36.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособнадзора октябрь 2023 года, март - май 2024 года	Петрова О.В.
6.37.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся и по математике с обучающимися	февраль 2024 года март 2024 года	Гайдашова Е.М.
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА			
7.1.	Организация взаимодействия по доставке экзаменационных материалов при проведении ГИА в ППЭ в день экзамена.	в период проведения ГИА 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.2.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА.	февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.3.	Участие в вебинарах членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена.	март 2024 года, май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.4.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет».	в период проведения ГИА	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.5.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях	март-сентябрь 2024	Петрова О.В.

	проведения ГИА, в помещениях для работы территориальной конфликтной подкомиссии.	года	Гайдашова Е.М.
7.6.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11.	декабрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Петрова О.В.
7.7.	Организация работы ППЭ ГИА-9 и ГИА-11, апелляционных комиссий ГИА- 11 в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений в местах работы с ЭМ	в периоды проведения ГИА-2024	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособнадзора и медиа-плану	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) с использованием официальных сайтов УО, образовательных организаций: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)	до 6 ноября 2023 год до 6 ноября 2023 г до 6 ноября 2023 года до 29 декабря 2023 года до 16 февраля 2024 г до 16 февраля 2024 г до 19 апреля 2024 г до 19 апреля 2024 года до 2 августа 2024 года до 2 августа 2024 г	Петрова О.В. Руководители ОО

8.3.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей с использованием официальных сайтов министерства, подведомственных организаций, МОУО, образовательных организаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>до 25 декабря 2023 г до 30 декабря 2023 г до 1 февраля 2024 г</p> <p>до 8 января 2024 г до 1 февраля 2024 г</p> <p>до 20 марта 2024 г до 20 марта 2024 г</p> <p>до 20 апреля 2024 г до 20 апреля 2024 г до 30 июля 2024 года до 30 августа 2024 года</p> <p>до 30 августа 2024 года</p>	Гайдашова Е.М. Руководители ОО
8.4.	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11</p> <p>ГИА-9</p>	<p>24 ноября 2023 года 26 января 2024 года 17 мая 2024 года</p> <p>15 декабря 2023 года 2 февраля 2024 года 19 апреля 2024 года</p>	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.5.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

	официального сайта УО, страниц в социальных сетях.		
8.6.	Проведение совещаний с руководителями ОО, заместителями директора по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2023-июнь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.7.	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образованием администрации МО Куцевский район	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.8.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	ноябрь 2023-февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.9.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО.	в течение учебного года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.10.	Размещение на сайте УО и через СМИ информации об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в Куцевском район: - о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 и ГИА-11 по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11.	до 30 декабря 2023 г до 30 декабря 2023 г до 20 марта 2024 г до 20 марта 2024 г	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.11.	Организация и проведение ИРР в ОО с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	октябрь 2023-май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО
8.12.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО Куцевского района	постоянно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
8.13.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
8.14.	Участие в анкетировании обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,	март - апрель 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО

	б) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА		
8.15.	Участие в межмуниципальном взаимодействии по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
8.16.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	ноябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.17.	Организация и проведение школьных родительских собраний с участием специалистов УО, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	сентябрь 2023-май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО
8.18.	Подготовка информации о муниципальном администраторе ГИА-11, муниципальном координаторе ГИА-9 и муниципальном операторе по созданию базы данных ГИА-9 и ГИА-11 2024 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой.	сентябрь 2023 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.19.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 и ГИА-11 с: - ГБУЗ «Кушевская ЦРБ» МЗ КК; - отделом МВД России по Кушевскому району; - Кушевскими электросетями; - Кушевским «Ростелеком»; - службой МЧС по Кушевскому району; - 122 пожарной частью станицы Кушевская; - службой ОГИБДД отдела МВД России по Кушевскому району.	за две недели до проведения	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.20.	Информирование о ходе подготовки к ОГЭ, ЕГЭ в Кушевском районе на местном радио.	постоянно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.21.	Информирование участников ГИА на сайте УО о ходе подготовки и проведения ГИА.	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2023 года - май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е..М.
9.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА и реализации в образовательных организациях планов подготовки к проведению ГИА	март - июль 2024 года, сентябрь 2024 г	Петрова О.В. Гайдашова Е..М.
9.3	Контроль наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования.	сентябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е..М.

9.4.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения).	декабрь 2023, февраль, апрель 2024 года	Петрова О.В.
9.5.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	8 февраля 2024 г 13 марта 2024 г 15 апреля 2024 г	Гайдашова Е.М.
9.6.	Собеседование с руководителями и заместителями руководителя по УВР ОО по организации подготовки ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	сентябрь 2023- апрель 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.7.	Проверка работы педагогов по корректировке календарно-тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	ежемесячно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
9.8.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	апрель-сентябрь 2024	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.9.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности во время подготовки и проведения экзаменов.	апрель-сентябрь 2024	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.10.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период ГИА; - основной период ГИА.	март 2024 года май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.11.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах.	14 февраля 2024 г 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	Гайдашова Е.М.
9.12.	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством преподавания и подготовки к ГИА.	сентябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
9.13.	Проведение собеседования с административными командами ОО по вопросам организации и подготовки к ГИА в 2024 году.	по четвертям	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
9.14.	Контроль работы в ОО за использованием учителями – предметниками демоверсий ФИПИ-2024 в работе при подготовке к ГИА.	ноябрь 2023-май 2024 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.

Заместитель
начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Куцевский район



О.В.Петрова